

Votre contact : Katarzyna Turowska – Responsable de projet – 087/69.36.43 - extrascolaire@herve.be  
Echevin(e) : Marianne Dalem – Echevine de l’enseignement, de l’accueil temps libre et de la petite enfance.

## ACCUEIL COMMUNAL « L'ÉCOLE BRUY'SSONNIERE » - Fiche d'inscription

### Enfant(s)

Nom	Prénom	Date naissance	Ecole	Année scolaire
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

### Parents

Nom de la maman	Prénom de la maman	Numéro de téléphone
.....	.....	..... (en journée) ..... (en soirée)
Nom du papa	Prénom du papa	Numéro de téléphone
.....	.....	..... (en journée) ..... (en soirée)

Coordonnées des personnes (autres que les parents) qui sont autorisées à venir chercher le(s) enfant(s) :

Nom	Prénom	Numéro de téléphone
.....	.....	.....
Nom	Prénom	Numéro de téléphone
.....	.....	.....

Nom de la personne responsable :

.....

Numéro national :

Adresse : .....

Adresse e-mail : .....

Mon/mes enfant(s) viendra/viendront\* :- Chaque mercredi après-midi

- De manière plus occasionnelle ; j'en informerai soit le directeur, soit le service extra-scolaire de la ville au moins **2 jours avant.**

\*Veuillez barrer les mentions inutiles

Remarque(s) éventuelle(s) concernant la santé de votre/vos enfants (médicaments, allergie(s), etc.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Je m'engage à faire savoir au plus vite tout changement d'organisation afin d'optimiser la qualité du service d'accueil de la garderie.

De même, j'informerai le directeur de l'école fréquentée par mon enfant ou le service de l'accueil extra-scolaire de tout changement de numéro de téléphone, d'adresse et/ou adresse de facturation.

Merci de dater et signer cette fiche d'inscription, précédée par la mention « Lu et approuvé ».

Fait à,

DATE

NOM, PRENOM et SIGNATURE